

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБУ РО «Облметодцентр»

Н.М. Николаенко

Приказ от 26.08.2021 № 01-06/27



Протокол заседания комиссии по противодействию
коррупции от 26.08.2021г. № 3

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБУ РО «Облметодцентр»
на 2021 - 2024 годы.**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1.1.	1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер Внесение изменений в действующий план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РО «Облметодцентр» в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, Планом мероприятий по противодействию коррупции в государственных органах Ростовской области, обеспечение контроля их выполнения.	Юриисконсульт	До 26 августа 2021 г. – внесение изменений, в течение 2021-2024 гг. – обеспечение контроля выполнения
1.2.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и привлечение нормативных правовых и иных актов ГБУ РО «Облметодцентр», регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными	Юриисконсульт	В течение 2021-2024 гг.

	нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.		
1.3.	Расмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции.	Директор	до 1 февраля года, следующего за отчетным
1.4.	Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГБУ РО «Облметодцентр» в разделе «Противодействие коррупции».	Юрисконсульт	до 1 февраля года, следующего за отчетным

2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений

2.1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции	Директор	В течение 2021-2024 гг.
2.2.	Обеспечение представления лицами, замещающими отдельные должности в ГБУ РО «Облметодцентр», сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Директор	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством
2.3.	Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором ГБУ РО «Облметодцентр», специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет».	Директор	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством
2.4.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора, главного бухгалтера на официальном сайте ГБУ РО	Юрисконсульт	В порядке и сроки, установленные действующим

	«Облметодцентр».		законодательством
2.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ГБУ РО «Облметодцентр» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	Юрисконсульт	В течение 2021-2024 гг.
2.6.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников ГБУ РО «Облметодцентр» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Юрисконсульт	В течение 2021-2024 гг.
2.7.	Организация работы по обеспечению сообщения работниками ГБУ РО «Облметодцентр» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.	Юрисконсульт	В течение 2021-2024 гг.
2.8.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников ГБУ РО «Облметодцентр» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Юрисконсульт	В течение 2021-2024 гг.
2.9.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в ГБУ РО «Облметодцентр», положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (под подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале).	Юрисконсульт	В течение 2021-2024 гг.
	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации ГБУ РО «Облметодцентр» своих функций.	Юрисконсульт	Ежегодно, до 1 октября

3. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов

3.1.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей.	Юрисконсульт	В течение 2021-2024 гг.
------	--	--------------	-------------------------

4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

4.1.	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности работников ГБУ РО «Облметодцентр» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	Главный бухгалтер	В течение 2021-2024 гг.
------	--	-------------------	-------------------------

5. Информационное обеспечение антикоррупционной работы

5.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте ГБУ РО «Облметодцентр» актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и обновление указанной информации.	Юрисконсульт	В течение 2021-2024 гг.
5.2.	Обеспечение возможности оперативного представления работниками ГБУ РО «Облметодцентр», иными гражданами информации о фактах коррупции в ГБУ РО «Облметодцентр» посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в ГБУ РО «Облметодцентр».	Юрисконсульт	В течение 2021-2024 гг.
5.3.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции.	Юрисконсульт	В течение 2021-2024 гг.

6. Антикоррупционное образование, повышение и пропаганда

6.1.	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции работников ГБУ РО «Облметодцентр», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Юриисконсульт	В течение 2021-2024 гг.
6.2.	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции работников ГБУ РО «Облметодцентр», в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Юриисконсульт	В течение 2021-2024 гг.
6.3.	Проведение обучающих мероприятий и индивидуального консультирования работников ГБУ РО «Облметодцентр» по вопросам противодействия коррупции.	Юриисконсульт	В течение 2021-2024 гг.